



Ministero dell'Istruzione  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L.Docimo"**  
Viale Italia ,103 - 87040 **ROSE (CS)**  
Codice Fiscale 80003940782 - Codice Meccanografico CSIC80900L  
Telefono 0984901068 - Fax 0984901068 -  
E-Mail: [csic80900L@istruzione.it](mailto:csic80900L@istruzione.it)  
[Pec csic80900L@pec.istruzione.it](mailto:Pec csic80900L@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.istitutocomprensivorose.edu.it](http://www.istitutocomprensivorose.edu.it)



ISTITUTO COMPRENSIVO - "L. DOCIMO"-ROSE  
Prot. 0002594 del 11/10/2022  
II (Uscita)



Ai Sigg. Docenti ed al Personale Ata  
Ai Sigg. Genitori  
Al Direttore sga per Organizzazione dell'azione  
Sul Sito Web per massima Trasparenza e Diffusione con valore di Notifica  
Agli Atti Della Scuola

**Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2022/2023.**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTE le OO.MM. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n.267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n.277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO il D.Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli organi collegiali della scuola;

VISTA la procedura semplificata per l'elezione delle componenti annuali degli organi collegiali prevista dagli artt. 21 e 22 della citata O.M. 2015/1991;

VISTA la nota del M.I. prot. N. 24462 del 27/09/2022 con oggetto : "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2022/2023."

VISTA la nota dell'USR Calabria prot. n. 19777 del 05/10/2022 con oggetto : "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica - a. s. 2022/2023."

VISTO il Piano delle Attività per l'Anno Scolastico 2022-23;

VISTE le Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2022 -2023;

### **DISPONE**

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991 l'indizione delle elezioni per il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di classe e dei rappresentanti dei genitori e precisamente:

1. Consiglio di intersezione Scuola dell'infanzia n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione.
2. Consiglio di interclasse Scuola Primaria n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe/pluriclasse.
3. Consiglio di classe Scuola Secondaria di I grado n. 4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe.

### **➤ CALENDARIZZAZIONE:**

DATA	ORDINE/GRADO SCUOLA	ORARIO ASSEMBLEE	ORARIO OPERAZIONI VOTO
<b>Martedì 25 ottobre 2022</b>	Infanzia	16:00-16:40 Assemblea in presenza	17:00-19:00 Elezioni OO.CC. in presenza
	Primaria	15:30 > 16:10 Assemblea in presenza	16:30 > 18:30 Elezioni OO.CC. in presenza
<b>Giovedì 27 ottobre 2022</b>	Secondaria I grado	15:00 > 15:40 Assemblea in presenza	16:00 > 18:00 Elezioni OO.CC. in presenza



Il docente coordinatore di classe o sezione e plesso, delegato dal Dirigente Scolastico, presiede l'Assemblea dei Genitori. Si ricorda che l'assemblea ha lo scopo esclusivamente di presentare i docenti e di spiegare ai genitori le modalità delle votazioni, nonché di raccogliere i nominativi dei genitori che andranno a costituire il seggio stesso e che svolgeranno le operazioni di scrutinio e verbalizzazione del voto. Non saranno fornite informazioni sull'andamento scolastico dei figli.

### **Le Informazioni dovute alle Assemblee sono di seguito riportate**

Si invitano i sigg. Genitori ad un'attenta lettura dei DIRITTI e DOVERI dei Rappresentanti di Classe.

#### **Il Rappresentante di Intersezione, di Interclasse e Classe ha il DIRITTO di:**

- Farsi Portavoce di Problemi, Iniziative, Proposte, Necessità della Intersezione/InterClasse e/o Classe, presso il Consiglio, di cui fa parte, o presso i propri Rappresentanti, nel Consiglio di Istituto;
- Informare i Genitori della propria Intersezione/InterClasse e/o Classe, mediante diffusione di Note, Avvisi, previa richiesta del Dirigente scolastico, oppure, dell'Insegnante, responsabile del plesso, inerenti le Attività scolastiche;
- Convocare l'Assemblea dei Genitori di Intersezione/InterClasse e/o di Classe, di cui è rappresentante, qualora i Genitori la richiedano o Egli lo ritenga opportuno. La Convocazione dell'Assemblea, se la stessa si svolge nei locali della Scuola, deve avvenire, previa richiesta, indirizzata al Dirigente scolastico. La Richiesta deve riportare chiaramente l'Ordine del Giorno e deve essere autorizzata in forma scritta.

#### **Il Rappresentante di Sezione/InterClasse o Classe NON ha il Diritto di:**

- Occuparsi di casi singoli;
- Trattare argomenti, che sono di competenza degli altri Organi Collegiali della Scuola (per esempio quelli, inerenti la Didattica ed il Metodo di Insegnamento);
- Prendere Iniziative, che screditano la dignità della Scuola: qualunque situazione, che possa configurarsi come un problema, deve sempre essere discussa, prima collegialmente.

#### **Il Rappresentante di Classe ha il DOVERE di:**

- Fare da tramite tra i Genitori, che rappresenta, e l'Istituzione scolastica;
- Tenersi aggiornato sugli aspetti, che riguardano, in generale, la vita della Scuola;
- Essere presente alle Riunioni del Consiglio, in cui è stato eletto;
- Informare i Genitori, che rappresenta, sulle Iniziative di interesse e sulla vita della Scuola;
- Farsi portavoce, presso gli Insegnanti, presso il Dirigente scolastico, presso il Consiglio di Istituto, delle Istanze presentategli dagli altri Genitori;
- Conoscere l'Offerta Formativa della Scuola, nella sua globalità;
- Collaborare perché la Scuola porti avanti, con serenità, il suo compito educativo e formativo.

### **➤ OPERAZIONI DI VOTO**

I genitori degli alunni, dopo l'assemblea on line con i docenti si recheranno al seggio indicato.

#### **I Seggi saranno costituiti nella modalità in presenza, con composizione di:**

- **Un Seggio elettorale** in ogni rispettivo plesso composto da:
- **tre Componenti, scelti tra Genitori**, uno dei quali assume la funzione di Presidente.

Per l'espressione del voto, gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento, in mancanza di documento è consentito il loro riconoscimento da parte dei componenti del seggio. Gli elenchi dei genitori sono esposti nei locali adibiti alle operazioni di voto. Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore. Non è ammesso l'esercizio del voto per delega. Tutti hanno diritto al voto e, nello stesso tempo, sono candidati. Ogni elettore potrà esprimere un voto di preferenza per la Scuola dell'Infanzia e Primaria; due preferenze per la Scuola Secondaria di primo grado, indicando sulla scheda il nome del/dei candidato/i. Ciascun elettore potrà votare UNA SOLA VOLTA qualunque sia il numero dei figli iscritti alla stessa classe, mentre voterà tante volte, anche in seggi diversi, quante sono le classi nelle quali figurano iscritti i propri figli. Possono esprimere il voto entrambi i genitori di ciascun alunno.

#### **Numero Rappresentanti**

1. in ogni sezione della scuola dell'infanzia dovrà essere eletto 1 (uno) rappresentante dei genitori;
2. in ogni classe o pluriclasse della scuola primaria dovrà essere eletto 1 (uno) rappresentante dei genitori;
3. in ogni classe della scuola secondaria dovranno essere eletti 4 (quattro) rappresentanti dei genitori;
4. l'elettorato passivo (genitori da eleggere) è composto da un'unica lista comprendente tutti i genitori in ordine alfabetico della sezione/classe/pluriclasse. Vengono forniti 2 elenchi, 1 fascicolato per segnare l'avvenuta votazione e l'altro per l'affissione;
5. ogni genitore della scuola dell'infanzia e della scuola primaria può esprimere il proprio voto (una preferenza) tramite la scheda, sulla base dell'elenco generale dei genitori della classe;



6. ogni genitore della scuola secondaria può esprimere il proprio voto (due preferenze) tramite la scheda, sulla base dell'elenco generale dei genitori della classe;

7. risultano eletti rappresentanti i genitori che avranno conseguito più voti, a parità di voti ottenuti o qualora nessun genitore abbia ottenuto voti, si procederà, nella medesima seduta, a sorteggio tra i genitori che hanno ottenuto pari numero di voti.

I docenti **RESPONSABILI DI PLESSO** cureranno gli adempimenti di cui sopra e forniranno la necessaria collaborazione in termini di organizzazione e suggerimenti all'atto della costituzione dei seggi, nonché ogni altra forma di consulenza che dovesse essere loro richiesta dai genitori circa le operazioni di voto, di scrutinio e di proclamazione degli eletti. Al termine delle operazioni, tutto il materiale deve essere raccolto dal Responsabile di Plesso che provvederà alla consegna, presso gli Uffici di Segreteria, il giorno successivo.

#### ➤ **INDICAZIONI PER IL CONTENIMENTO DELL'INFEZIONE DA SARS COV2**

- In caso di più persone che, contemporaneamente si recano al seggio per il voto, queste attenderanno a distanza senza avvicinarsi;
- Il seggio sarà predisposto affinché sia garantito il distanziamento tra i componenti del seggio e tra questi ultimi e l'elettore;
- Le porte di accesso degli ambienti dedicati al voto dovranno essere sempre aperte, così come le finestre;
- Al momento dell'accesso nei locali, è consigliabile che l'elettore proceda all'igienizzazione delle mani con gel a disposizione in prossimità della porta;
- Completate le operazioni di voto, l'elettore dovrà lasciare il seggio;
- L'elettore potrà portare con sé una penna non cancellabile e nera per l'espressione del voto;
- Accedere nei locali predisposti al voto una persona alla volta per seggio.

Il DSGA organizzerà le operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni attrezzate per il voto e servizi igienici. Si assicurerà che siano disponibili i prodotti igienizzanti da disporre negli spazi comuni, all'entrata nell'edificio, all'uscita e nei locali delle operazioni di voto per permettere l'igiene frequente delle mani. Assicurerà una pulizia approfondita dei locali dove si svolgono le operazioni di voto e ogni altro ambiente utilizzato dagli elettori. Tali operazioni devono essere previste anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento.

Per qualsiasi Informazione e chiarimenti le SS. LL. sono pregate di rivolgersi agli Uffici di segreteria.

La Dirigente scolastica

**(Dott.ssa Emilia IMBROGNO)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio*

