



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

SAN DEMETRIO CORONE - COSENZA - ITALY

SHKOLLA E BASHKUAR SHEN MITER KORONE

Dirigenza ed Uffici Amministrativi
Via Dante Alighieri n°146 – 87069 San Demetrio Corone (CS)
Drejtim dhe Fushe Administrative

Uda Dante Alighieri n°146 – 87069 Shen Miter Korone (CS)
Tel. +39 0984 956086 – Fax +39 0984 910723- Codice Fiscale: 97022490789
Mail PEC Scuola: cspc060008@pec.istruzione.it Mail Liceo: cspc060008@istruzione.it
Mail Comprensivo: csic83200n@istruzione.it - Sito Web: www.iosandemetrio.edu.it
Santa Sofia d'Epiro Tel. 0984957020 - San Giorgio A. Tel. 098386103
Vaccarizzo A. Tel. 098384095- San Cosmo A. Tel. 098384060



Prot. n. ro 447/1.4

San Demetrio Corone, 24/ I/ 2022

Oggetto : ACCORDO DI RETE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE “PROGETTO DPO” a.s. 21-22

- **VISTO** l'art.15 della L. 241\1990 che stabilisce per le PA la possibilità di concludere fra loro accordi al fine di disciplinare lo svolgimento in un'ottica di collaborazione di attività di interesse comune;
 - **VISTO** l'art. 21 della L. 59\1997 relativo all'attribuzione dell'autonomia funzionale e personalità giuridica delle istituzioni Scolastiche
 - **VISTO** che l'art. 43 comma 2 del D.P.R. 275/99 consente l'adozione di accordi di rete tra diverse Istituzioni scolastiche per la realizzazione di attività di comune interesse, ai sensi dell'art. 15 delle L. 241/1990;
 - **CONSIDERATO** che le Istituzioni Scolastiche indicate in calce al presente atto, intendono cooperare al fine di individuare un esperto in **DATA PROTECTION OFFICER DPO** che intervenga per le azioni di seguito indicate:
 - **VISTO** il quadro normativo sopra richiamato emerge la necessità per le scuole di stipulare accordi di rete di comune interesse;
 - **ATTESO** che l'attività di ricerca didattica, di progettazione e di sperimentazione dei percorsi didattici deve espletarsi secondo il progetto elaborato e condiviso dai Dirigenti Scolastici delle scuole collegate in rete,
 - **PRESO ATTO CHE** l'adesione a detto accordo è stata deliberata dai competenti organi collegiali delle scuole aderenti e che le delibere verranno allegate al presente atto per completezza;
 - **VISTO** che l'Istituto di San Demetrio Corone, con sede in San Demetrio Corone alla Via Dante Alighieri 146 gestirà la rete in qualità di scuola capofila per la prosecuzione delle attività ad essa connessa;
- Le Istituzioni Scolastiche, nelle persone del Rispettivo Dirigente Scolastico, costituiti in rete e nello specifico .
1. ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SAN DEMETRIO CORONE;
 2. I.C. “L. DOCIMO” di Rose

CONCORDANO

- Nella reciproca collaborazione per la prosecuzione delle attività di iniziative comuni afferenti agli ambiti sopra indicati ed in particolare riguardo al nuovo quadro normativo recante il Codice della Privacy in vigore dal 1 gennaio 2004 che definisce le figure di Titolare e Responsabile attribuendo obblighi, ulteriori, rispetto a quanto previsto dall'Attuale Direttiva 95/46CE e dal Codice della Privacy. A tale proposito il titolare ha un ruolo proattivo finalizzato al formale rispetto delle regole ed all'adozione di tutti gli accorgimenti tecnici ed organizzativi necessari a garantire la *compliance* effettiva dei trattamenti, sotto il profilo della sicurezza nel rispetto del principio di rendicontazione o di “*accountability*”.

Questa collaborazione è diretta ad individuare un Esperto in **DATA PROTECTION OFFICER (DPO)**; il cui compito principale è quello di osservare, valutare ed organizzare la gestione del trattamento dei dati personali all'interno della scuola, affinché gli stessi siano trattati nel rispetto delle normative Privacy Europee e Nazionali.

NELLO SPECIFICO il DPO si preoccuperà di coordinare le seguenti fasi:

- Fase 1 – **Aggiornamento** della compliance: raccolta di tutte le informazioni sull'organizzazione aziendale, analisi e valutazione della documentazione in uso;
- Fase 2 – **Aggiornamento** del registro dei trattamenti, documento diretto ad ottenere traccia dei trattamenti effettuati da parte del titolare e degli eventuali responsabili, e contenente, tra gli altri, le finalità del trattamento, una descrizione delle categorie degli interessati e dei dati personali, i destinatari, gli eventuali trasferimenti verso paesi terzi ed una generale descrizione delle misure di sicurezza;



- **Fase 3- Aggiornamento** della documentazione affinché sia completa ed aggiornata sulla base della normativa in materia;
- **Fase 4- Aggiornamento** dei ruoli e delle responsabilità dei soggetti che effettuano il trattamento;
- **Fase 5- Aggiornamento** delle Politiche di Sicurezza e Valutazione dei Rischi: valutazione ed attuazione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che il trattamento è effettuato conformemente all'RGPD (accountability);
- **Fase 6 – Processo** di Data Breach: al fine di assicurarsi di aver adottato tutte le procedure idonee ad evitare il verificarsi di violazioni della normativa in materia, generare adeguata reportistica e indagarne le cause nonché sugli effetti della violazione subita;
- **Fase 7- Valutazione d'impatto** sulla protezione dei dati personali: al fine di assicurare trasparenza nelle operazioni di trattamento dei dati personali e adeguata protezione agli stessi; implica che il titolare effettua delle precise valutazioni d'impatto privacy. Con questo Istituto è possibile valutare gli aspetti relativi alla privacy, prima che questi vengano trattati;
- **Fase 8- Implementazione** dei processi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

Con la presente Convenzione si conviene quanto segue:

1- Norma di rinvio

Le premesse e gli allegati sono parte integrante del presente accordo.

2- Definizioni

Le Istituzioni scolastiche aderenti sono quelle che sottoscrivono il presente accordo

3- Denominazione

Viene istituito e costituito un collegamento in rete tra le Istituzioni Scolastiche firmatarie della presente convenzione, con scuola capofila individuata nell'Istituto Omnicomprensivo di San Demetrio Corone.

4- Oggetto

Detto accordo ha come oggetto la collaborazione tra le Istituzioni Scolastiche firmatarie della Convenzione la realizzazione di servizi connessi alla Direttiva 95/46/CE per la tutela delle persone fisiche con particolare riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla circolazione dei dati.

5- Durata

Il presente accordo avrà durata fino al 24 gennaio 2023 e verrà rinnovato in presenza di particolari necessità. Non è ammesso il tacito rinnovo.

6- Finanziamento e Gestione

La scuole firmatarie convengono di impegnare la somma di euro 500,00 per tutti i servizi che il DPO potrà in essere. La quota si intende omnicomprensiva delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente.

7- Modalità di recesso

Il recesso può essere effettuato in ogni tempo. Tramite dichiarazione del Dirigente Scolastico, resa in forma pubblica e trasmessa con Delibera Collegio Docenti.

8- Norme Finali

La presente Convenzione viene sottoscritta dalle Scuola Aderente- lo stesso è pubblicato all'Albo e depositato presso l'Ufficio di segreteria di entrambe le Scuole
Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rimanda all'ordinamento generale in materia di istruzione ed alle norme che regolano il rapporto di lavoro nel Comparto Scuola.
Letto, approvato e sottoscritto.
Seguono firme

ISTITUTO	DIRIGENTE SCOLASTICO	FIRMA
Istituto Omnicomprensivo San Demetrio Corone	ISTITUTO COMPrensivo STATALE Via L. Alighieri, 146 97060 SAN DEMETRIO CORONE (CS) con sezioni staccate in S. Giorgio A. - S. Sofia d'Epiro Valenzano e S. Casmo Tel. 0984 910723 - Fax 0984 910723 E-mail: capec@istruzione.it PEC: capec@pec.istruzione.it	Il Dirigente Scolastico  (Prof.ssa Concetta Ameriglio)
I.C. "L. Docimo" di Rose	ISTITUTO COMPrensivo STATALE Scuola Elementare - Materna - Media "L. DOCIMO" Viale Italia, 103 - Tel. e Fax 0984 901068 97040 ROSE (Cosenza)	Il Dirigente Scolastico  (Prof.ssa Concetta Ameriglio)



5. **Procedere alla Liquidazione**, riconosciuta, ad effettuazione delle Azioni, oggetto di Incarico, previo riscontro di corrispondenza del Servizio reso e dopo aver verificato il rispetto della regolarità fiscale e contributiva, da parte del Professionista.

6. **Nominare Responsabile del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del D.lvo 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Dirigente scolastico dell'Istituto.

7. **Riconoscere Responsabile del Trattamento Dati** nella Figura del Direttore sga di Istituto.

La presente Determina a Contrarre, formalizzata per l'uso consentito, sarà pubblicata all'Albo online ed in Amministrazione Trasparente del Sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa *Concetta Amerigo*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 c.2 D.L.gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Uffici

