

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/001

Presso l'istituto IC ROSE "DOCIMO" di ROSE, l'anno 2024 il giorno 14, del mese di febbraio, alle ore 10:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 76 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso in sede.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CRISTINA	CERSOSIMO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA SALERNO	SCOPACASA	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I revisori Cersosimo Cristina e Scopacasa Francesca prendono atto che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola IC ROSE "DOCIMO" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 13/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 2735 del 25/10/2022 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/12/2022 con delibera n. 68. Inoltre, l'aggiornamento annuale al PTOF è stato approvato con delibera del Consiglio d'Istituto con il verbale n. 16 del 27/11/2023.

I revisori confermano che il presente programma annuale è coerente con quanto incluso nell'aggiornamento annuale del PTOF.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

## Programma Annuale (Mod. A)

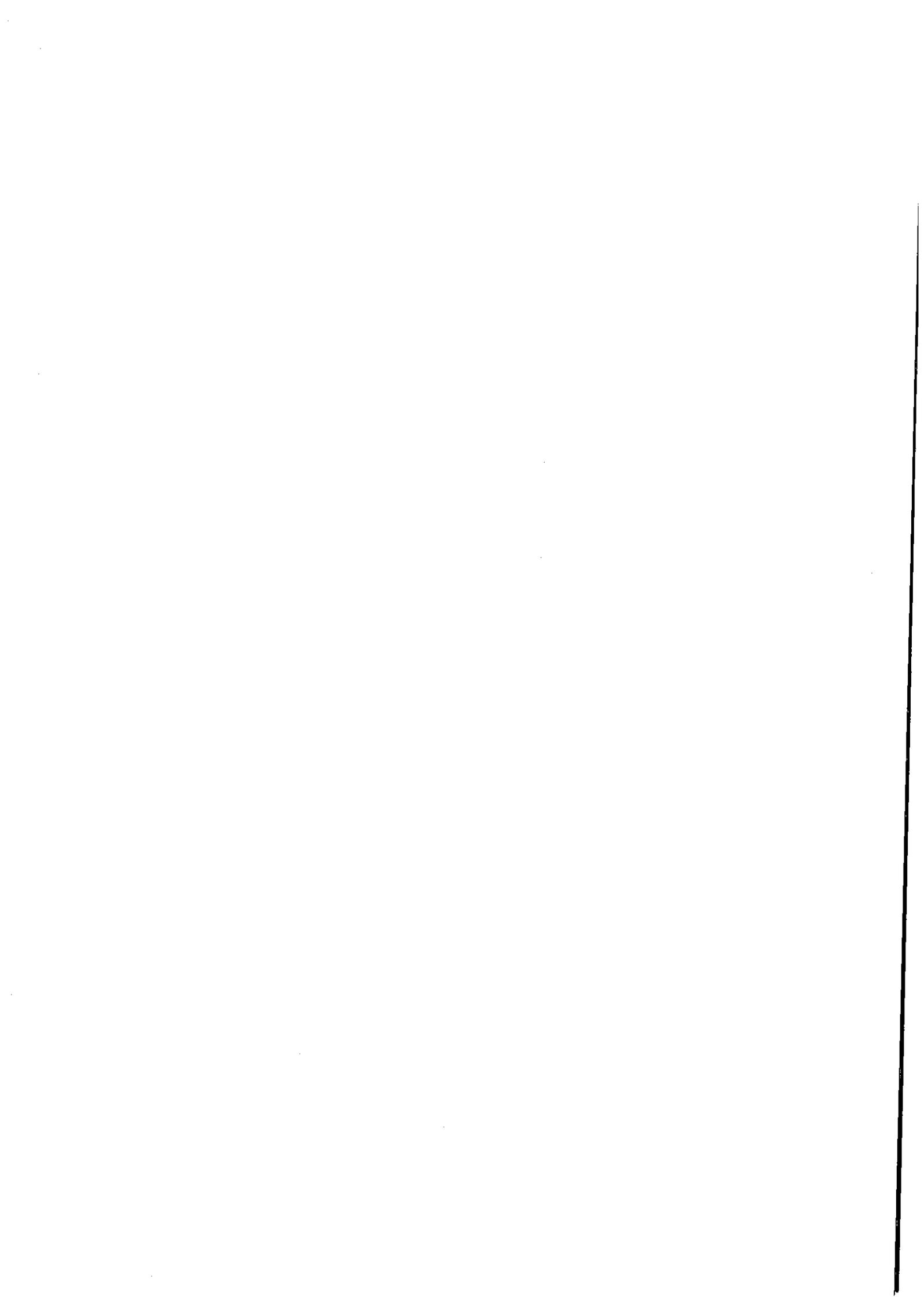
1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
---------------------------------------	---------------------------------------	------------------------	----------------------------------	---	---	-------------------------------------	---------------------------	---------------------------------





	5	5	82	0	82	82	5	16.40
--	---	---	----	---	----	----	---	-------

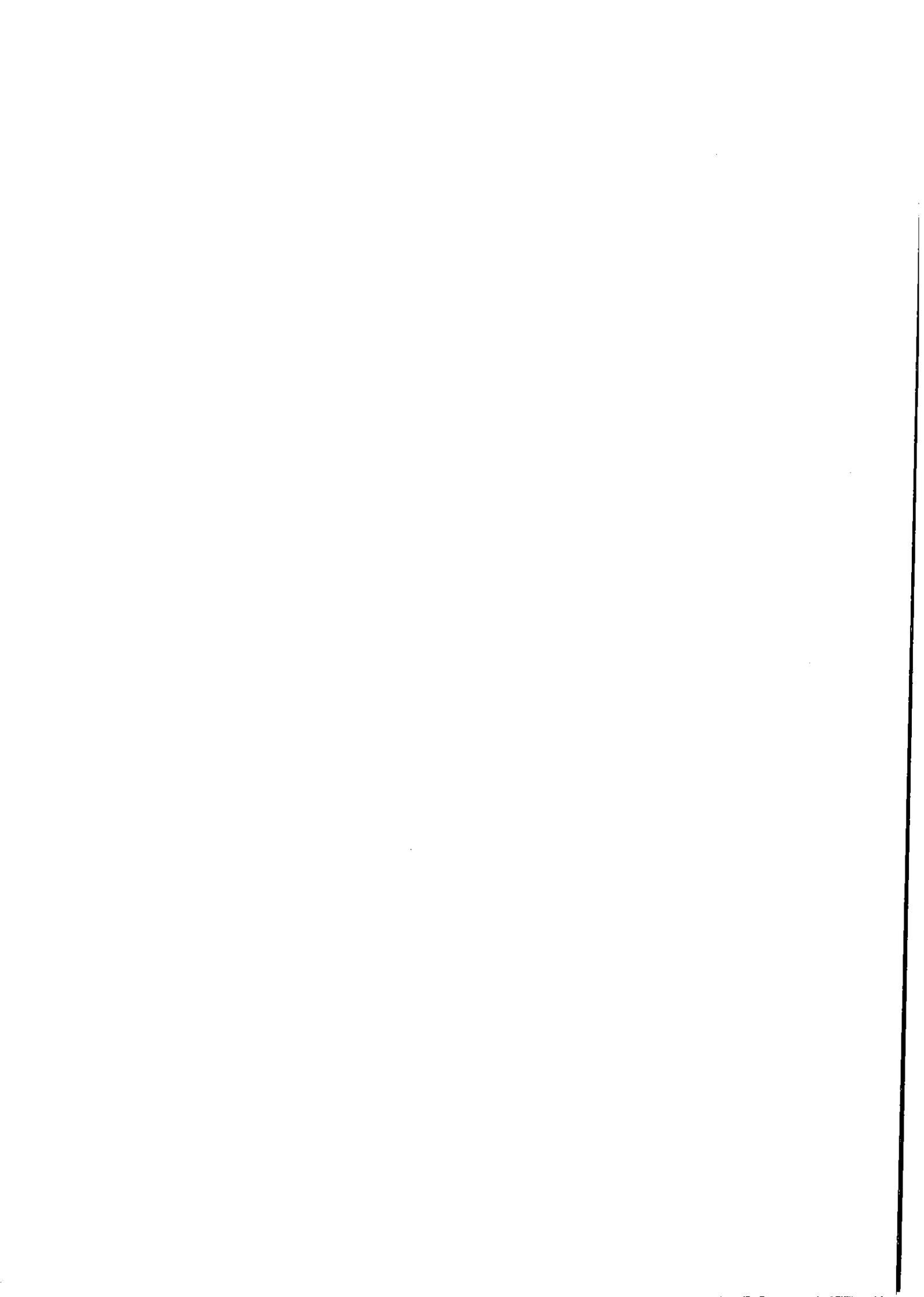
I dati sono stati discussi e commentati con il DSGA Dott. Antonio Sganga.





**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**  
 La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i=e-1)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3		3	36		3		3	3	33	1,00
Seconde		3		3	40		3		3	3	37	1,00
Terze		3		3	39		3		3	3	36	1,00
Quarte		2		2	33		2		2	1	31	1,00
Quinte		2		2	29		2		2		27	1,00
Pluriclassi		2		2	24		2		2		22	1,00
Totale	0	15	0	15	201	0	15	0	15	7	186	1,00
Prime		2		2	29		2		2	2	27	1,00
Seconde		2		2	30		2		2	2	28	1,00
Terze		2		2	37		2		2	1	35	1,00
Pluriclassi		2		2			2		2		0	0
Totale	0	6	0	6	96	0	6	0	6	5	90	1,00

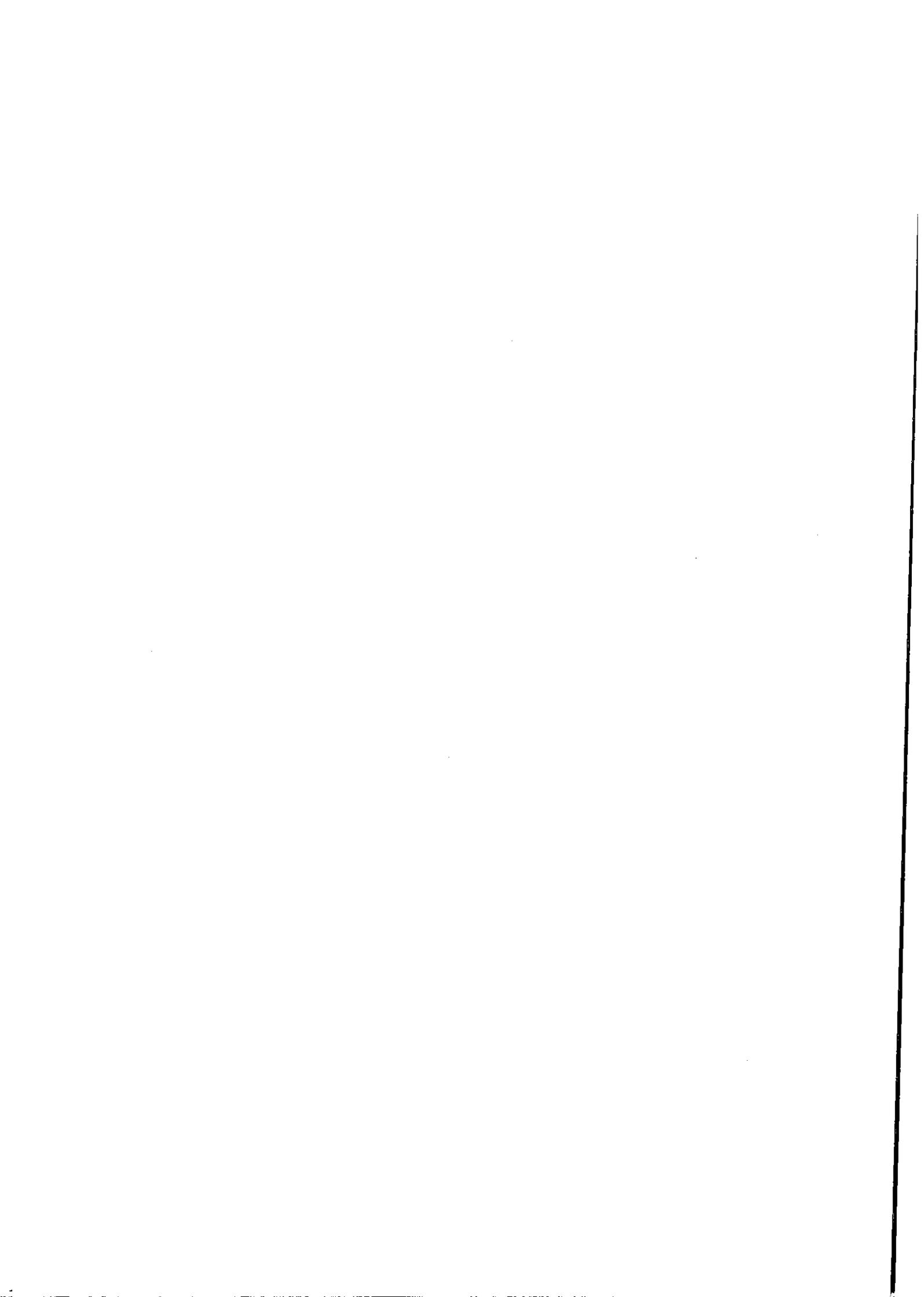


Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>65</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>23</b>

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



## Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 84.926,59
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 7.299,99
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 92.226,58</b>
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	<b>€ 53.280,89</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 9.489,58
A03-Didattica	€ 42.887,26
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 560,00
A06-Attività di orientamento	€ 344,05
<b>Progetti</b>	<b>€ 9.575,43</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.301,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.274,43
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	<b>€ 299,99</b>
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>€ 63.156,31</b>
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	<b>€ 29.070,27</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>€ 92.226,58</b>

Si fa presente che il fondo di riserva di euro 299,00 non supera la soglia del 10% della dotazione organica indicata nella nota 25954 del MIUR del 29 settembre 2023. Inoltre, a pag. 6 della relazione sul programma annuale, la scuola



Verhe 113

dichiara quanto segue: "Il fondo di riserva pari ad Euro 299 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129/18 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/18".

Inoltre, si prende atto che, a pag. 7 della relazione sul programma annuale si afferma quanto segue: "Si prevede di aprire il fondo economale, per un importo pari a euro 500,00 per fronteggiare, in situazioni che presentano carattere occasionale e urgente pagamenti di modico valore".

La voce Z 01 relativa alle disponibilità finanziarie da programmare è pari a 29.070,27 euro in quanto composta dai seguenti residui attivi di anni precedenti così suddivisi:

- A03 12 euro 29,84;
- P01-09 euro 1,68;
- P01-10 euro 3;
- P02-12 euro 25.928 relativo al progetto "La scuola d'estate 2022 adesso o mai più!!";
- P02-13 euro 3.022,08 relativo al progetto "La scuola d'estate - scuola aperta...per nuovi orizzonti!!";
- Z01 85,67 euro.

Il DSGA riferisce che: "Le voci P02-12 e P02-13 sono due progetti non realizzati per problemi logistici sopravvenuti".

SI prende atto che il DSGA si è impegnato a radiare le somme dei residui P02-12 e P02-13 entro e non oltre il prossimo Consiglio d'istituto, operazione che verrà monitorata dalle sottoscritte.

In seguito a questa operazione, la voce Z 01 dovrebbe essere non superiore al 5-6% delle entrate complessive. Infine, i revisori hanno verificato che l'importo dell'avanzo di amministrazione presunto è reale.

### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

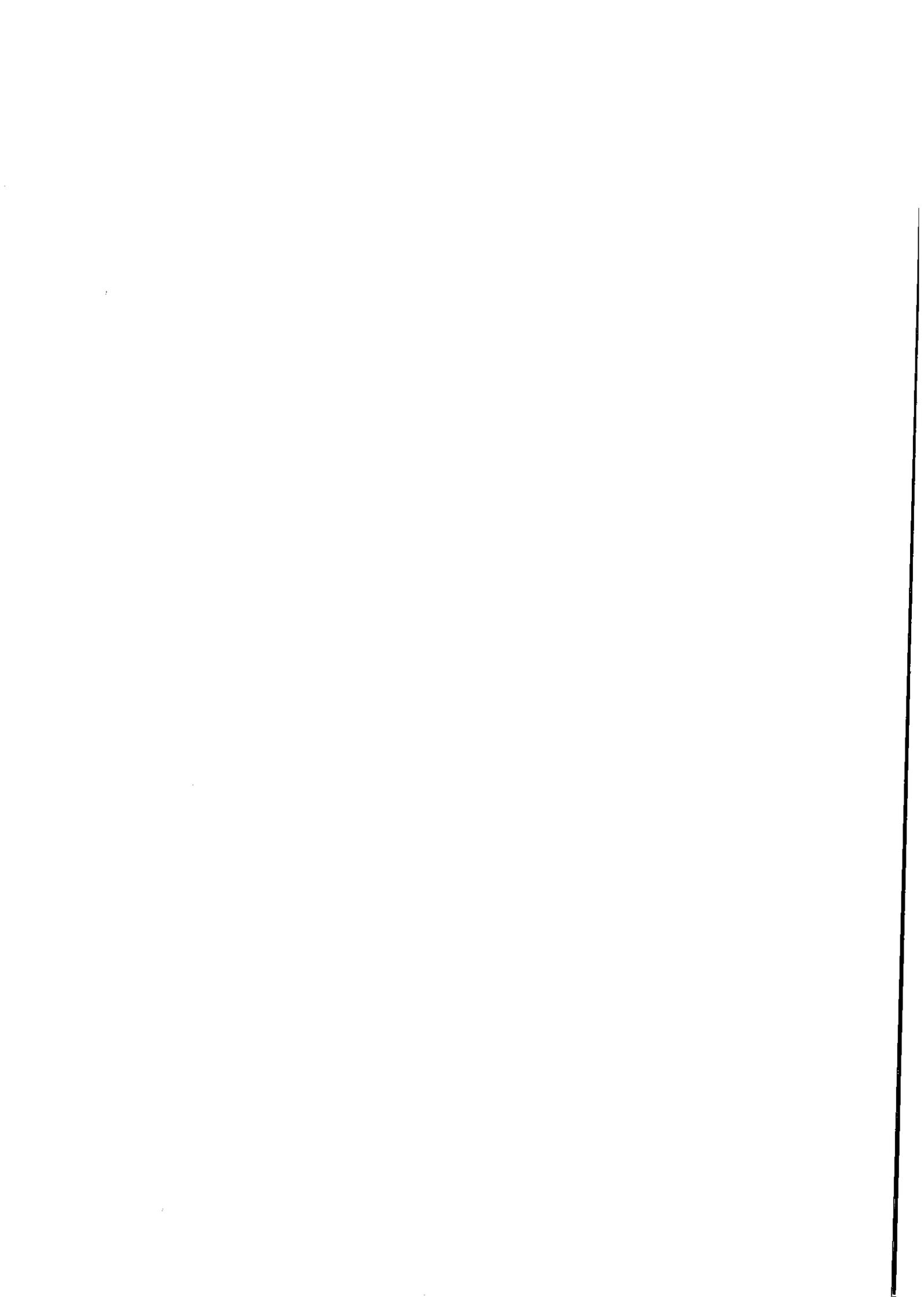
Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 84.926,59, come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto indicato nel modello A, coincide con l'avanzo di amministrazione presunto indicato nel modello C.

### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 46.280,89	€ 35.640,54	€ 10.640,35
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 4.989,58	€ 0,00	€ 4.989,58
A03-Didattica	€ 40.387,26	€ 34.736,49	€ 5.650,77
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 560,00	€ 560,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 344,05	€ 344,05	€ 0,00



<b>Progetti</b>	€ 9.575,43	€ 9.575,43	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.301,00	€ 7.301,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 2.274,43	€ 2.274,43	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 55.856,32	€ 45.215,97	€ 10.640,35

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2024 il giorno 14 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CERSOSIMO CRISTINA

SCOPACASA FRANCESCA SALERNO

*Cristina Cersosimo*  
*Francesca Salerno Scopacasa*

