



Ministero dell'Istruzione  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA**  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "L.Docimo"**  
Viale Italia ,103 - 87040 **ROSE (CS)**  
Codice Fiscale 80003940782 - Codice Meccanografico CSIC80900L  
Telefono 0984901068 - Fax 0984901068 -  
E-Mail: [csic80900L@istruzione.it](mailto:csic80900L@istruzione.it)  
Pec [csic80900L@pec.istruzione.it](mailto:csic80900L@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.istitutocomprensivorose.edu.it](http://www.istitutocomprensivorose.edu.it)



Prot. n. ro 3710/02-02



Rose, 26/XI/ 2021

Ai Docenti dell'Istituto di ogni Ordine e Grado di Scuola in essere,  
con particolare attenzione ai Referenti di Plesso, per l'Organizzazione  
ai Coordinatori di Classe per le azioni di Gestione  
Alle Famiglie degli Alunni con valore di Notifica  
Agli Uffici di Segreteria per il dovuto coordinamento burocratico  
Agli Atti di Istituto ed online  
**SEDE**

**Oggetto: Modalità di Trasmissione Scheda Informativa delle Osservazioni Infra quadrimestrale ed Incontri Scuola/Famiglia, anno scolastico 2021/2022**

**VISTO** il **Perdurare dello Stato Emergenziale**, al 31 dicembre 2021, dunque, la non opportunità di disporre gli Incontri Scuola/Famiglia in presenza;

**TENUTO CONTO** della conseguenziale Deliberazione del **Pagellino Infra quadrimestrale**, anno scolastico **2021/2022**, reso dai singoli Consigli di Classe, consultabile on line, in previsione dei Colloqui, sempre da remoto, Scuola/Famiglia.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

*pro tempore dell'Istituto scrivente per il ruolo ricoperto e le funzioni riconosciute e rivestite*

**COMUNICA**

che, nel rispetto delle recenti Disposizioni per il Contenimento e la Gestione dell'Emergenza epidemiologica, da SARS-COV2,

**i Colloqui Scuola/Famiglia si svolgeranno in modalità telematica, con collegamento, in videoconferenza, utilizzando l'app Meet.**

**Modalità di Partecipazione**, di seguito, descritte:

➤ **PROCEDURA PER I DOCENTI DI CLASSE**

I Docenti coordinatori dovranno creare una riunione Meet, invitando i docenti ed i genitori della classe e avranno cura di far rispettare gli spazi per gli Incontri Scuola/Famiglia, prevedendo incontri di 5/cinque minuti ad Alunno/a ed accertandosi che gli spazi siano sufficienti per tutti gli/le Alunni/e della Classe.

Si ricorda che dopo aver creato la riunione è necessario, altresì, disabilitare l'Accesso rapido, nei controlli dell'Organizzatore, nel menu Impostazioni: in tal modo, si abilita la funzione "Sala d'Attesa".

Il Coordinatore seguirà in ordine alfabetico l'Orario prefissato, scaricabile, da Argo ScuolaNext, successivamente alla chiusura delle Prenotazioni, per la data prefissata dei Colloqui.

➤ **PROCEDURA PER I GENITORI/Tutori**

Il/I Genitore/i o Tutore/i, per partecipare al Colloquio con il Consiglio di Classe, dovrà/nno semplicemente prendere visione del Calendario/Orario personale disponibile sulla propria Classroom, ed accedere all'incontro programmato tramite il link allegato o tramite invito arrivato sulla propria mail scolastica.



Il Giorno stabilito, secondo l'orario programmato, il/i Genitore/i accederà/nno al Colloquio, con qualche minuto di anticipo, cliccando su “*Chiedi di Partecipare*”, attendendo, nella Sala d'Attesa virtuale, sino a quando non riceverà/nno l'Autorizzazione, e, comunque, a conclusione del Colloquio precedente.

Si confida nella massima collaborazione di tutti, principalmente, nella precisione e puntualità degli Appuntamenti, nel rispetto di ogni Portatore di Interessi.

Gli Incontri collegiali, tra i Sigg. Docenti, riuniti, come Consigli di InterSezione-Classe, ed i Genitori/Tutori, si svolgeranno, secondo il seguente calendario:

➤ <b>Calendarizzazione INCONTRI SCUOLA/FAMIGLIA, DICEMBRE 2021</b>					
N.	DATA	ORDINE/GRADO SCUOLA_COMUNE	SEZIONE/CLASSE	ORARIO	Note
1	MAR. 14/12/2021	INFANZIA STIO	SEZIONE A	16:30-18:00	
2		INFANZIA SAPORITA	SEZIONI A-B	16:30-17:45	
3		INFANZIA PETRARO	SEZIONI A-B	16:30-17:30	
4		INFANZIA CAMPELSE	SEZIONE A	16:30-18:15	
5	MAR. 14/12/2021	PRIMARIA STIO	IA,IIA,IIIA, IVA e VA	14:30-16:30	
6		PRIMARIA ROSE CENTRO	IA, IIA, III A	14:30-18:00	
7		PRIMARIA PETRARO	IA,1B, IIA,IIIA	14:30-19:30	
8	GIO. 16/12/2021	PRIMARIA ROSE CENTRO	IVA,VA	14:30-16:30	
9		PRIMARIA PETRARO	III B, IVA,VA	14:30-18:30	
10	MAR. 14/12/2021	SECONDARIA DI I GRADO	IA,IIA,IIIA	15:30-19:30	
11	MER. 15/12/2021	SECONDARIA DI I GRADO	IB,IIB,IIIB	15:30-19:30	

Dalla Data del 10 dicembre 2021, **sarà consultabile online il Pagellino Infra quadrimestrale del Primo Periodo scolastico** – 20 settembre > prima decade di dicembre 2021 – secondo la Procedura, per visualizzarlo e stamparlo, riportata di seguito:

- Accedere al portale ARGO (SCUOLANEXT FAMIGLIA, anche tramite App);
- Comparirà la finestra di Accesso al portale Argo;
- Nell'area UTENTE, inserire il Nome utente, assegnato dalla Scuola, la Password e cliccare, sul pulsante ENTRA;
- Una volta entrati, si accede alla voce DOCUMENTI e si seleziona l'icona della Pagella;
- Comparsa la finestra della Pagella, on line, questa va scaricata sul proprio computer, cliccando sulla voce SCARICA PAGELLA;

Si invitano, pertanto, tutti i Genitori/Tutori ad accedere ed a Prendere visione del suddetto Pagellino Infra Quadrimestrale, consigliando a pregando Quanti, ancora, privi di Password di accesso, o in possesso di una password non funzionante, di rivolgersi, per tempo, presso la Segreteria Alunni, onde, riuscire nella Procedura, oltre che, per avere contezza delle Osservazioni, in questione, in quanto detto Pagellino Infra Quadrimestrale sarà oggetto di Analisi e Discussione, durante i Colloqui Scuola/Famiglia, fissati per il Mese di Dicembre 2021, secondo la Calendarizzazione, sopra registrata.

#### PTQSM

I Coordinatori delle Classi, contestualmente, sono invitati ad assumere, dai singoli Docenti, dunque, dal Consiglio di Classe, le Osservazioni, necessarie a compilazione del Pagellino Infra Quadrimestrale, di cui si allega, alla presente, il Format (*Allegato 1, per i soli Docenti*), il quale stesso deve essere reso disponibile/caricato, sul Registro Elettronico, entro massimo le ore 19:00 del 10 dicembre 2021 p. v.

A seguire, si richiama la Procedura di caricamento del citato Pagellino Infra Quadrimestrale:

- Rinominare ciascun file, con il Cognome dell'Alunno/a, riportato all'interno del documento;
- Accedere a Registro Elettronico, nell'Area Didattica;

3. Procedere con Condivisioni Documenti;
4. Creare cartella “Pagellini classe \_\_\_\_”, tramite Gestione Cartelle;
5. Premere il tasto Indietro, per tornare alla pagina iniziale della condivisione;
6. Selezionare Aggiungi, poi, Cartella “Pagellini classe \_\_\_\_”;
7. In “Descrizione”, scrivere “Pagellino Infraquadrimestrale 2021/2022”;
8. Caricare il file;
9. In «CLASSI A CUI DESTINARE IL MESSAGGIO, **non** selezionare alcuna classe.
10. In «ALUNNI A CUI DESTINARE IL MESSAGGIO», selezionare l’Alunno/a, il cui Pagellino è stato caricato;
11. SALVARE.
12. Eseguire le operazioni
13. , fino al completamento del caricamento di tutti i Files, pari al numero di Alunni/e, interessati/e.

**Allegato 1a**, per la sola componente Docente\_ **Format Scheda Informativa di Osservazioni Infra Quadrimestrale, anno scolastico 2021/2022**

**Allegato 1b**, per la sola componente Docente, Ordine **Scuola Infanzia\_ Format Scheda Informativa di Osservazioni Infra Quadrimestrale, anno scolastico 2021/2022**



«***Mi importa, ho a cuore***» ricordando l’hashtag: # ***LaScuolaNonSiFerma***

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa *Concetta Ameriglio*)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 c.2 D.L. gs n. 39/93 con originale agli Atti dell'Uffici*

