

Il giorno del mese di **Settembre 2021**, alle ore ..., presso i Locali della Scuola Ordine/Grado..... del Comune di Rose, parte dell'Istituto Comprensivo Statale, "L. Docimo", di Rose, aula

o in modalità da remoto o mista (parte in presenza e parte a distanza), Id generato:, visto la riconosciuta valenza delle Deliberazioni on line, come da apposita Delibera degli OO. CC. di Istituto, stante la Proroga dello Stato emergenziale, per Covid_19, come da Programmazione "Piano Annuale Docenti", con valore di Notifica, si è riunito il Dipartimento di dell'Istituto Comprensivo Statale, "L. Docimo", di Rose.

Risultano presenti i seguenti Docenti

Risultano assenti i docenti:

Coordina il/la prof/prof.ssa e verbalizza il/la prof/prof.ssa , su concordato mandato dei Membri, parte del Dipartimento, come risulta dalla seguente Verbalizzazione.

Verificata la Validità della Riunione, presenti il numero legale degli Aventi diritto, constatata l'avvenuta Notifica, secondo la Procedura ammessa, si procede con la discussione dei Punti emergenti, all'O.d.g., come dalla risultante registrazione, nel presente Verbale.

Punto 1 Proposta di Nomina del/la Docente Coordinatore/trice di Dipartimento e dei Responsabili dei Laboratori

(in mancanza di proposte di Nomina del Coordinatore, gli atti del Dipartimento saranno coordinati dal Docente più anziano)

I Membri, componenti il Dipartimento in riunione, concordano, all'unanimità, di Incaricare, quale Coordinatore di Dipartimento il/la docente [non concordando l'affidamento dell'Incarico, di cui trattasi, stabiliscono di Individuare come Coordinatore il docente, più anziano.

Il ruolo di segretario verbalizzante è affidato al/la prof./ssa o è assolto a turnazione.....

Punto 2 Programmazione didattico/educativa, anno scolastico 2021/2022

- ✓ Progettazione delle Competenze, con Organizzazione di U.d.A., specifiche, per Ordine/Grado di Scuola, secondo la Riforma e le Linee del PTOF, nonché, del Profilo in Uscita, dei Risultati della Ricerca e delle Innovazioni della Didattica, al fine di riprogrammare i Curricoli disciplinari, nell'ottica della Politica della Qualità, tenendo conto, per la Secondaria di II grado, dell'indirizzo specifico di Istruzione Classica, in rapporto anche alla Domanda occupazionale.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

- ✓ Andamento didattico/disciplinare del precedente anno scolastico, nell'ottica di Proposte di Miglioramento, pedagogico-didattico e tecnico-organizzativo, per il corrente anno scolastico, con Interventi, correttivi e di miglioramento, in funzione del POF Triennale, RAV e PdM. Valutazione, di efficacia ed efficienza, del Processo di Insegnamento/Apprendimento, considerando anche i Dati, forniti dall'INVALSI, gli Esiti finali del Profitto Alunni e le Risultanze degli Esami di Stato, per la Secondaria.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:



-
- ✓ Predisposizione delle Attività di Accoglienza e dei TEST di Ingresso disciplinari, adottando - alla luce degli Esiti delle Prove INVALSI e delle Prove degli Esami di Stato - come Strumenti di Verifica, al termine di ogni Modulo didattico e/o UDA, anche Test, strutturati e semistrutturati, iniziali, in itinere e finali, sia per riprogrammare i Piani di Lavoro disciplinari, sia per Interventi, correttivi di Miglioramento, da utilizzare, in maniera sistematica.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

- ✓ Progettazione, come Dipartimento dell'Asse Culturale di riferimento, di Unità di Apprendimento pluridisciplinari, per ogni Articolazione, con realizzazione di Verifiche autentiche, da presentare ai prossimi Consigli di Classe, C. d. C.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

- ✓ Criteri di Valutazione, riferiti a quelli deliberati dal Collegio Docenti ed inseriti nel PTOF, con elaborazione di Griglie comuni di Valutazione/Rubriche di Valutazione, strutturate su Indicatori chiari e condivisi, per garantire uniformità di valutazione, tra le varie Classi ed i vari Corsi.

In merito il Dipartimento relaziona:

- ✓ Pianificazione delle Prove di Verifica scritte, per tutte le Discipline, con un minimo di n.ro 3 Prove e dei relativi, Tempi di consegna per la visione, agli Alunni, degli Elaborati corretti e valutati (max 10 giorni). Programmazione, in ratifica dei CdC, delle Verifiche scritte, in modo tale da evitare coincidenza in unica giornata di più prove di Verifica.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Punto 3 Proposte di Ampliamento dell'Offerta Formativa e Valorizzazione delle Eccellenze.

- ✓ **Progetti Innovativi di indirizzo e/o Ordine/grado di Scuola**, per il II Biennio ed il V anno della Secondaria di I grado, nonché, per tutte le Classi terminali di Ciclo, privilegiando le Azioni, coerenti con il Profilo in Uscita e con gli Obiettivi del PTOF. Mentre, una **Progettualità**, finalizzata al **rafforzamento delle Competenze di Base** degli Assi Culturali e delle Competenze Chiave di Cittadinanza, all'Orientamento ed alla Prevenzione della Dispersione scolastica, per il Primo Biennio dei vari Ordini/Gradi di Scuola, in essere nell'Istituto.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

- ✓ **Proposte di Intervento** per prevenire la Dispersione e/o l'Insuccesso scolastico, da presentare ai CdC, con riferimento ai BES ed in accordo con il CIC e con il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), che sarà costituito, nel corso del corrente anno scolastico.

In merito il Dipartimento relaziona:



- ✓ **Proposta Modalità di Recupero.** Elaborazione Prove comuni di Verifica Competenze/Debiti formativi e Modalità di svolgimento. Declinazione Programmazione minima. Standard minimi ed acquisizione competenze di base (conoscenze, abilità, competenze).

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Punto 4_Raccordo tra i Curricula di Scuola e tra Classi, tra l'Area di Istruzione generale e l'Area specifica, per Ordine/Grado di Scuola

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Punto 5_Adesione ai Progetti: PON (Piano vigente), Progetti dei Fondi Europei, ministeriali, regionali e proposti dal Territorio.

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Punto 6_Proposte Attività di Formazione, Aggiornamento/Autoaggiornamento Docenti, in riferimento anche alla Metodologia CLIL, definendo le Materie coinvolte

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Punto 7_Laboratori e Piano organizzativo e di Acquisto di Dipartimento, da concordare con i Coordinatori di Classe e con l'Ufficio di Segreteria, sentiti anche i Docenti, in funzione della realizzazione delle UDA programmate

In merito il Dipartimento relaziona/stabilisce:

Letto ed Approvato il seguente Verbale, la seduta è sciolta alle ore.....

Il segretario verbalizzante

Il Docente, coordinatore Dipartimento



Il Dirigente scolastico

Prof.ssa *Concetta Amerigo*

autografa sostituita a mezzo stampa

L. n. 39/93 con originale agli Atti dell'Ufficio

